

Upbit

로그인 불가 회원 자산 이전 정책



UPbit

로그인 불가 회원의 자산이전 절차

1. 업비트는 회원의 사정으로 인해 업비트에 로그인이 불가하여 계정에 접근할 수 없는 경우, 해당 회원의 자발적인 의사에 따라 지정된 다른 회원에게 디지털 자산을 이전해드리는 절차(이하 “자산이전 절차”)를 운영하고 있습니다. 단, 로그인 불가 회원 계정 내 원화(KRW) 잔액은 다른 회원에 대한 이전이 불가하며, 업비트의 출금 절차에 따라 회원 본인 명의의 실명확인계좌로만 이체 가능합니다.

2. 자산이전 절차는, 디지털 자산을 이전해 줄 업비트 회원(이하 “양도인”)과 자산을 이전 받을 업비트 회원(이하 “양수인”)이 모두 업비트 고객센터에 내방하셔서 업무를 처리하는 것을 원칙으로 합니다.

3. 양수인은 반드시 본인이 고객센터에 내방하셔야 합니다. 한편, 양도인의 경우에는 대리인을 양수인으로 지정하는 경우에 한하여 대리인을 통한 처리도 가능합니다. 즉, 이 경우 양도인의 대리인이자 양수인 본인인 회원 1인이 내방하시어 업무 처리를 하게 됩니다.

4. 자산이전 절차를 진행하려면 양도인(또는 그 대리인)과 양수인이 아래의 서류를 구비하시고 함께 업비트 고객센터를 방문해 주셔야 합니다.

내방하시는 분	지참 서류
양도인(자산을 이전해 줄 회원)	① 신분증 ② 업비트 계정에 등록된 휴대폰번호 이용 증빙(휴대폰 이용 계약 증명서 등) ③ 로그인 불가 사유 증빙
양수인(자산을 이전 받을 회원)	① 신분증
양도인의 대리인	① 양도인의 신분증 사본 ② 양도인의 업비트 계정에 등록된 휴대폰번호 이용사실에 대한 증빙(휴대폰 이용계약 증명서 등) ③ 양도인의 로그인 불가 사유 증빙 ④ 양도인의 인감증명서 및 인감도장이 날인된 위임장 (국적 상실로 인해 발급이 불가한 경우, 영사확인 위임장 필요) ⑤ 대리인의 신분증

5. 구체적인 자산이전 절차는 아래와 같이 진행됩니다.

- 1) 양도인은 사전에 업비트 고객센터에 로그인 불가 사유를 알리고, 고객센터로부터 필요한 증빙 서류에 대한 안내를 받습니다.
- 2) 증빙서류 준비 후 업비트 고객센터 내방일자를 예약합니다. (예약하지 않고 방문하실 경우 처리가 불가할 수 있습니다.)
- 3) 양도인(또는 그 대리인)과 양수인이 업비트 고객센터에 직접 내방하여 필요서류를 제출합니다.
- 4) 양도인(또는 그 대리인)과 양수인은 잔고 확인서를 통해 이전할 디지털 자산 내역에 대해 확인 및 서명한 뒤에 자산이전 동의서를 작성합니다.
- 5) 업비트는 자산이전 동의서 접수 후 7일 이내에 양수인의 계정으로 디지털 자산을 이전하고, 디지털 자산 및 원화 잔고가 남아있지 않은 양도인의 계정은 탈퇴처리한 뒤 양수인에게 그 사실을 안내해 드립니다. 만약 디지털 자산 이전이 완료되었으나 양도인의 계정 내 원화 잔고가 남아있는 경우, 양도인의 계정은 탈퇴처리가 되지 않습니다.

6. 디지털 자산의 일부만 이전하거나, 복수의 양수인들에게 디지털 자산을 분할하여 이동하거나, 업비트가 아닌 타 거래소 계정 및 외부 지갑으로 디지털 자산을 이전하는 것은 불가능합니다. 또한 미성년자는 업비트에 가입이 불가하므로, 미성년자는 자산이전의 양수인이 될 수 없습니다.

7. 현행 법령상 디지털 자산의 가치 평가 방법이 명확히 규정되어 있지 않으므로, 디지털 자산 증여·양도에 따른 세금 납부에 대해서는 국세청이나 거주지 관할 세무서 등에 별도로 문의해 주시기 바랍니다.

8. 기타 자산이전 절차와 관련한 자세한 내용에 대해서는 업비트 고객센터로 문의해 주시기 바랍니다. 감사합니다.